



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "VIA BOCCEA 590"
Distretto XXVI - Municipio XIII - Via Boccea, 590 - 00166 Roma
Codice Fiscale 97200630586 - Codice Scuola RMIC84400N
Tel. 06/61568029 - Peo : rmic84400n@istruzione.it Pec : rmic84400n@pec.istruzione.it
www.icviaboccea590.edu.it

ALL'ALBO ONLINE Al Sito

Avviso pubblico di manifestazione d'interesse per l'utilizzo dei locali scolastici di tutti i plessi dell'IC VIA DI BOCCEA 590, per espletare il servizio di Pre e Post scuola dal 12/09/2022 al termine della attività didattiche dell'a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/2018;
VISTO il D.lgs 163/2006;
VISTO il D.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
CONSIDERATE le richieste e le necessità delle famiglie;
RILEVATA la necessità di individuare una società di servizi per l'espletamento del servizio di pre e post scuola rivolto agli allievi dell'Istituto Comprensivo "Via Boccea 590";

INDICE

Il presente avviso pubblico per l'individuazione di una società di servizi cui affidare l'utilizzo dei locali per l'Attività di Pre e post scuola, presso la sede centrale e tutti i plessi distaccati (ove saranno presenti richieste).

Periodo di svolgimento pre e post scuola: dall'inizio attività didattica come da calendario scolastico il giorno 12/09/2022 fino al termine delle lezioni a.s. 2022/2023, con riferimento alle sole giornate di effettiva lezione come da calendario scolastico pubblicato sul sito istituzionale della scuola, e con esclusione dei periodi di sospensione didattica.

Orari pre e post scuola nei plessi:

Sede Centrale plesso Via Boccea 590, Roma
Plesso distaccato: Pantan Monastero, Via Delle Pantanelle n. 15, Roma
Plesso distaccato: San Mario, Via di Boccea 1395, Roma
Plesso distaccato: Castel di Guido, Via Sodini 25, Roma

L'Orario di Apertura dei locali scolastici sarà: 7:30 – 17:00

Dalle 7,30 alle 8,20 (dal lunedì al venerdì) servizio di pre scuola per gli alunni della scuola Primaria;

1

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e norme collegate

- Dalle 16,20 alle 17,00 (dal lunedì al venerdì) servizio di post scuola per gli alunni della scuola Primaria che frequentano il tempo pieno;

Destinatari: i destinatari del servizio di pre e post scuola saranno tutti gli alunni dell'Istituto i cui genitori ne facciano formale richiesta.

Requisiti per l'ammissione: Sono ammessi a partecipare all'Avviso pubblico le società di servizi, le associazioni o gli Enti che abbiano esperienza nell'ambito educativo e didattico.

Uso dei locali: la scuola metterà a disposizione dell'affidatario i seguenti spazi e locali:

1- Spazio interno coperto da concordare;

L'Istituto comprensivo "Via Boccea 590" concede l'utilizzo dei predetti locali dietro corresponsione di un contributo pari ad Euro 50,00 per pre o post scuola (od entrambi), per ogni utente avrà richiesto il servizio in oggetto per almeno 1 mese, indipendentemente dal plesso in cui verrà attivato il servizio. Il contributo dovrà essere corrisposto complessivamente entro il termine delle attività didattiche a. s. 2022-2023.

Pagamenti: Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto che si aggiudicherà il servizio.

Assicurazione: la scuola è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere ai minori, al personale del soggetto aggiudicatario e/o a terzi comunque denominati o cose, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio. A completo ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario resta qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti della scuola. A tal fine l'Affidatario stipulerà in proprio una polizza assicurativa per tutti i minori utenti, per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività estive (R.C.). Dovrà inoltre stipulare una polizza infortuni per tutti i bambini ed esibire la suddetta polizza al momento della sottoscrizione del contratto di pre post scuola.

Consegna e restituzione degli spazi scolastici: all'inizio delle attività sarà effettuato un sopralluogo congiunto tra la Scuola e l'Affidatario coordinatore del Servizio di pre e post scuola al fine di concordare le aule destinate allo svolgimento del servizio. Le aree esterne alle aule assegnate saranno vigilate dal personale scolastico in servizio.

Procedura e criterio di aggiudicazione: il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei Contratti, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

a) Qualità del progetto (in riferimento alla qualità della gestione organizzativa del servizio e alle attività educative proposte): fino a punti 30 (20 base + 10 bonus). Il punteggio sarà calcolato assegnando 5 punti ad ogni attività educativo didattica presentata. Sarà assegnato un bonus di 10 punti se presente almeno una attività didattica in lingua inglese.

b) Offerta economica: fino a punti 60 (l'offerta economica indica il costo che l'Associazione intende richiedere agli utenti del servizio). Il punteggio di 60 è attribuito alla migliore offerta. Il punteggio attribuito alle successive offerte sarà ricavato sottraendo a 60 un numero di punti pari a 5 ogni euro di differenza di prezzo con l'offerta migliore.

c) Agevolazioni economiche per le famiglie con più di un figlio frequentanti l'Istituto: fino a punti 10.

Il conferimento dell'Affidamento al miglior soggetto proponente sarà effettuato dal Dirigente Scolastico sulla base della valutazione operata dalla Commissione appositamente nominata.

Si potrà addivenire all'aggiudicazione, anche in caso di un'unica offerta ammissibile, quando questa sia ritenuta idonea e congrua.

Modalità di presentazione delle offerte e documentazione richiesta a pena di esclusione:

Busta A – Requisiti, opportunamente chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Associazione/società o ente, recante la dicitura **“Documentazione amministrativa e tecnica”** dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (allegato 1-2 -3) ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il rappresentante legale dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione;
- Progetto tecnico che illustri dettagliatamente le modalità di organizzazione, la gestione dei servizi e le attività proposte.
- Autocertificazione delle attività svolte con questa o con altre istituzioni scolastiche;
- Disponibilità al soddisfacimento delle richieste pervenute dall'utenza scolastica allocata presso i plessi distaccati.
- Elenco e Curriculum Vitae degli Educatori che condurranno il servizio durante l'anno scolastico di riferimento, con attenzione sul requisito minimo: Diploma di Scuola Secondaria di II Grado.

Busta B – Offerta Economica, opportunamente chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Associazione, recante la dicitura **“Offerta Economica”** dovrà contenere:

- Indicazione dell'offerta economica riguardante i costi del servizio a carico degli utenti.

L'offerta economica dovrà precisare:

- a) La spesa mensile e giornaliera a carico delle famiglie per il servizio di pre e post scuola;
- b) Il numero minimo di alunni partecipanti richiesti per dare avvio alle attività.
- c) Il dettaglio di tutte le attività proposte con distinzione per l'utenza Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado.

Le due suddette buste A e B andranno inserite in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura: **“GARA PRE E POST SCUOLA”** il plico dovrà pervenire presso la segreteria I.C. **“Via Boccea 590”** Via Boccea n.590 entro e non oltre le ore 10,00 del 26 Agosto 2022.

Nel caso in cui la Busta A non contenga tutti gli Allegati suddetti o gli stessi riportino dati non compatibili con l'affidamento del servizio, o non presentino i requisiti per legge richiesti, la Commissione NON procederà all'apertura della Busta B.

La seduta privata per l'apertura delle Buste A si terrà il giorno 30/08/2022 alle ore 10:00.

La seduta pubblica per l'apertura delle Buste B si terrà il giorno 30/08/2022 alle ore 13:00.

Il presente avviso è pubblicato sul sito della scuola e in osservanza degli obblighi di pubblicità ex D. Lgs 33/2013 su Albo Online.

Roma, 03/08/2022

* Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ermenegilda Esposito

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amm.ne digitale e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Via Boccea 590" di Roma

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico finalizzato alla creazione di una graduatoria delle Associazioni/Società cui affidare il servizio delle attività di Pre e Post scuola A.S. 2022/2023.

LA SOTTOSCRITTA ASSOCIAZIONE/SOCIETA'

ASSOCIAZIONE/SOCIETA' (denominazione sociale)	
SEDE LEGALE (Via/Piazza, n°, CAP, città)	
SEDE OPERATIVA (Via/Piazza, n°, CAP, Città)	
TEL/FAX	
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	
E-MAIL	
PEC*	

*Nel caso in cui non venga fornita indicazione diversa, tutte le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo PEC (posta elettronica certificata). Qualora non sia disponibile l'indirizzo PEC eventuali comunicazioni verranno inviate alla sede legale dell'Associazione/Società. La mancata indicazione dell'indirizzo PEC comporta l'esonero della responsabilità della stazione appaltante per la mancata tempestività o il mancato recapito delle "comunicazioni".

LEGALMENTE RAPPRESENTATA DA

NOME	
COGNOME	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
CODICE FISCALE	
TEL/CELL	
E-MAIL	
IN QUALITA' DI	

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico prot. n. _____ del finalizzato alla creazione di una graduatoria delle Associazioni/Società cui affidare il servizio delle attività di Pre e Post scuola A.S. 2022/2023.

Tale dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci ex art 76 del suddetto DPR.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di _____ della Società/Associazione _____
natura giuridica e data di costituzione _____
con sede legale in _____ Via _____
tel: _____ fax _____ e-mail _____
Codice Fiscale _____ Partita Iva _____ iscritta alla CCAA di _____
N° iscrizione registro imprese _____ data iscrizione _____

Presenta richiesta

di affidamento dell'attività Pre e Post scuola A.S. 2022/2023.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 20/12/2000 n. 445.

In caso di concessione, m'impegno a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico dell'Istituto, titolare del progetto.

Roma, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO 2

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA DELLE ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DELLE ATTIVITÀ DI PRE E POST SCUOLA PER L'A.S. 2022/2023.

DICHIARAZIONI

Barrare la casella accanto alla dichiarazione che s'intende rilasciare e completare la dichiarazione quando previsto

Il sottoscritto
in qualità di Legale Rappresentante del/della
consapevole delle responsabilità penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

<input type="checkbox"/> di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
<input type="checkbox"/> di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
<input type="checkbox"/> di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18/4/2016;
<input type="checkbox"/> di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che anno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per i I triennio successivo alla cessazione del rapporto (deliberazione G.C. n. 15 del 29/1/2014);
<input type="checkbox"/> che l'Associazione/Società è iscritta alla C.C.I.A.A. – ufficio Registro delle Imprese; Oppure <input type="checkbox"/> che l'Associazione/Società NON ha obbligo d'iscrizione alla C.C.I.A.A. – ufficio Registro delle Imprese in quanto * *completare indicando la motivazione
<input type="checkbox"/> che, ai sensi della Legge n. 55/90 (antimafia) e successive modifiche ed integrazioni non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi all'assunzione di Pubblici Contratti;
<input type="checkbox"/> che nei confronti dell'Associazione/Società non sussistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del C.C. e/o non ricorre, a titolo esemplificativo, la presenza negli organi dirigenti di esponenti o soggetti legati da vincoli di parentela o affinità entro il secondo grado o da altri vincoli di natura personale o patrimoniale dai quali possa derivare un'influenza sulla gestione;
<input type="checkbox"/> che l'Associazione/Società si attiene gli obblighi descritti dal D.lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e Della sicurezza nei luoghi di lavoro;
<input type="checkbox"/> di essere consapevole che qualora, da un controllo come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
<input type="checkbox"/> di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in merito al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Roma, lì _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO 3

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Via Boccea 590" di Roma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto C.F.
in qualità di Legale Rappresentante del/della
sede Legale, Via/Piazza, CAP
P.I. C.F.
con specifico riferimento alla gara finalizzata alla creazione di una graduatoria delle associazioni/società cui affidare il servizio delle attività Pre e Post scuola l'a.s. 2022/2023.

dichiara quanto segue

POSIZIONE I.N.P.S.

- Imprese/Associazioni con lavoratori dipendenti:

Matricola _____ Sede _____ lav. Dip. N. _____ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato alla dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

- Imprese individuali:

Partita I.V.A. _____ Coll. Fam. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

- Imprese artigiane in forma societaria:

P.A. _____ P.A. _____

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il _____.

POSIZIONE I.N.A.I.L.

Cod. cliente _____ Pat. _____

Den. Retrib. anno precedente (mod. 10 SM) € _____ Retrib.Presunte anno in corso € _____

Pagamento rateale: SI NO Mod. F24: importo a debito versato il _____ per la posizione di cui sopra.

Dichiara, altresì, che nell'ultimo biennio non è stata oggetto di verbali di accertamento da parte delle Autorità preposte (INAIL – INPS – DPL – ASL – G.d.F.) e che non ha in corso verifiche da parte delle Autorità prima descritte(1)

Nel caso di mancato possesso delle posizioni INPS, INAIL il sottoscritto dichiara quanto segue:

I soci sono lavoratori volontari SI NO

I soci percepiscono retribuzione SI NO

L'attività è svolta da _____

(se professionista indicare a quale albo risulta iscritto)

Il sottoscritto allega alla presente la descrizione delle attività svolte:

Roma, lì _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Timbro e firma del dichiarante) (2)

(1) In caso affermativo specificare l'esito o l'autorità che ha in corso gli accertamenti

(2) Allegare la fotocopia del documento d'identità

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA BOCCEA 590"
Distretto XXVI - Municipio XIII - Via Boccea, 590 - 00166 Roma
Codice Fiscale 97200630586 - Codice Scuola RMIC84400N
Tel. 06/61568029 - Peo : rmic84400n@istruzione.it Pec : rmic84400n@pec.istruzione.it
www.icviaboccea590.edu.it

Dati anagrafici: (In caso di Ditta inserire i dati del **rappresentante legale**)

Cognome: _____ **Nome** _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente a _____ (____) **in via** _____
Cap. _____ **Tel. Fisso** _____ **Tel. Cell.** _____
C.F. _____ - **e-mail/pec** _____
Titolo progetto / incarico: _____
data di inizio _____ **data fine** _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,
dichiara sotto la propria responsabilità

di NON essere dipendente di Amministrazione Statale;

di essere dipendente da altra Amministrazione Statale: (specificare) _____

di essere amministrato dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di: _____ con partita di spesa fissa n. _____ con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____ (qualifica) _____:

se docente indicare il nome della scuola di servizio _____

A tempo determinato(fino a) _____

A tempo indeterminato

Autorizzazione della propria amministrazione a svolgere altra attività

Allega autorizzazione dell'amm.ne _____ presso
cui lavora, a svolgere altra attività

richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n°

_____ e di rilasciare regolare **fattura elettronica**;
(qualora non lo fosse allegare dichiarazione con i riferimenti normativi) se non in possesso di partita iva
indicare giustificativo di spesa alternativo (ricevuta fiscale etc) _____

- di essere nei regimi dei minimi Legge 244/2007
- di essere nei regimi dei forfettari Legge 190/2014
- di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del(2% o 4%)_____ % a titolo di contributo integrativo.
- di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.
- di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%)

che l'attività svolta è una prestazione occasionale (importo annuo superiore a 5.000,00) soggetta a ritenuta d'acconto e alla contribuzione previdenziale con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi:

- soggetto al contributo previdenziale del 24%, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria oppure in quanto titolare di pensione diretta;
- Soggetti non assicurati presso altre forme pensionistiche obbligatorie per i quali è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL aliquota 34,23%
- Soggetti non assicurati presso altre forme pensionistiche obbligatorie per i quali non è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL aliquota 33,72%.
- Professionista non assicurato presso altre forme pensionistiche obbligatorie aliquota 25,98%
- Professionista titolare di pensione o provvisto di altra tutela pensionistica obbligatoria aliquota 24%

di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale: _____

_____ Sede legale _____

C.F./P.I. _____ Tel. _____

- Di **essere** soggetto al rilascio del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva),
- Di **non essere** soggetto al rilascio del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva)
per i seguenti motivi _____
(riferimenti normativi/legge)

Dichiara l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse(art.53 comma 14 d.lgs 165/2001) con l'incarico che dovrà svolgere.

Allegato 1

Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") si fornisce all'Interessato, cui si riferiscono i dati personali, l'informativa inerente al trattamento dei dati che lo riguardano.

I dati personali del fornitore e quelli dei suoi familiari verranno raccolti e trattati ai fini dell'esecuzione degli obblighi di legge previsti ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159 del 2011 e successive modifiche e integrazioni. Il conferimento dei dati personali è necessario, senza di esso non potrà essere stipulato ed eseguito il Contratto e il relativo trattamento non richiede il consenso dell'Interessato.

Il trattamento dei dati personali avverrà per il tempo strettamente necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, pertinenza e trasparenza, tutelando la riservatezza, l'identità personale e il diritto alla protezione dei dati personali.

I suddetti dati verranno trattati, manualmente e/o mediante l'utilizzo di strumenti informatici o comunque elettronici da parte di soggetti ai quali il Titolare del Trattamento avrà opportunamente fornito le relative istruzioni.

I dati saranno soggetti alle operazioni di trattamento previste dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati e comunque in modo da garantire la riservatezza ed evitare la perdita, la distruzione, gli accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti.

I dati raccolti potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi e alle finalità sopra descritti, in relazione all'adempimento degli obblighi di legge e/o regolamentari.

La normativa applicabile in materia di protezione dei dati garantisce agli Interessati i seguenti diritti (i) il diritto di accesso, in particolare richiedendo, in qualsiasi momento, conferma dell'esistenza dei dati personali presso gli archivi del Titolare e la messa a disposizione in modo chiaro ed intelligibile di tali informazioni, nonché il diritto di conoscere l'origine, la logica e lo scopo del trattamento con espressa e specifica indicazione dei soggetti cui possono essere comunicati i dati; (ii) il diritto di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati (tranne quelli valutativi), la cancellazione dei dati superflui o la trasformazione in forma anonima, nonché il blocco del trattamento e cancellazione definitiva in caso di trattamento illecito; e (iii) qualora ne ricorrano i presupposti, la limitazione del trattamento e la portabilità dei dati. La legge le riconosce inoltre la possibilità di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora venisse ravvisata una violazione dei diritti riconosciuti agli interessati ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo "Via Boccea 590", con sede in Roma, Via Boccea n. 590, nella persona del D.S. pro tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività è il DSGA, domiciliato presso IC Via Boccea 590, indirizzo e-mail rmic84400n@istruzione.it.