



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA BOCCEA 590"
Via Boccea, 590 - 00166 Roma Tel. 06/61568029 - Fax 06/61567511
Distretto XXVI - Municipio XIII
Codice Fiscale 97200630586 - Codice Scuola RMIC84400N
e-mail : rmic84400n@istruzione.it
e-mail : rmic84400n@pec.istruzione.it
www.icviaboccea590.edu.it

COMUNICAZIONE AL PERSONALE ATA – 28/10/2021

Ai fini del buon andamento dei servizi generali ed amministrativi della scuola, il Personale ATA in servizio è chiamato ad inviare all'indirizzo email rmic84400n@istruzione.it, ogni comunicazione relativa a:

- Assenze per malattia (informare telefonicamente l'Ufficio del personale entro le ore 8:00 del giorno in cui ci si assenta dal servizio ed inviare il numero protocollo del certificato di malattia alla suddetta email istituzionale entro il giorno successivo a quello dell'evento di malattia), ai sensi dell'art 17 co 10 CCNL 2007 Norme comuni al personale Comparto Scuola;
- Ritardo sull'orario d'ingresso al lavoro (da recuperare entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello in cui si è verificato il ritardo), ai sensi dell'art 54 co 1-2 CCNL 2007;
- Assenze per ricoprire cariche pubbliche elettive, ai sensi dell'art 52 CCNL 2007;
- Richiesta di permessi retribuiti ai sensi dell'art 33 Legge 104/1992, con un anticipo di almeno 7 giorni;
- Richiesta di permesso breve, di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio, comunque non oltre 36 ore nel corso dell'anno scolastico (da recuperare entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso), ai sensi dell'art 16 CCNL 2007 Norme comuni al personale Comparto Scuola;
- Richiesta di permesso retribuito, afferente ai diritti spettanti al personale dipendente a tempo indeterminato ai sensi dell'art 15 CCNL 2007 e a quelli spettanti al personale dipendente a tempo determinato ai sensi dell'art 19 CCNL 2007;

- Richiesta di congedo parentale (art 12 CCNL 2007), aspettativa per motivi di famiglia, di lavoro, personali e di studio (art 18 CCNL 2007);
- Richiesta di Ferie, ai sensi dell'art 13 CCNL 2007, entro il 30 Novembre 2021 in riferimento alle ferie natalizie ed entro il 31 Maggio 2022 in riferimento alle ferie estive; queste ultime di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio-31 agosto;
- Richieste di scambio turno con il collega dello stesso piano o area di lavoro assegnata come da Piano delle attività annuali del Personale ATA;
- Segnalazioni di malfunzionamenti degli impianti idraulici od elettrici ai fini del tempestivo intervento di ripristino.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ermenegilda Esposito