



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPrensIVO "VIA BOCCEA 590"**  
Via Boccea, 590 - 00166 Roma Tel. 06/61568029 - Fax 06/61567511  
Distretto XXVI - Municipio XIII  
Codice Fiscale 97200630586 - Codice Scuola RMIC84400N  
e-mail : [rmic84400n@istruzione.it](mailto:rmic84400n@istruzione.it)  
e-mail : [rmic84400n@pec.istruzione.it](mailto:rmic84400n@pec.istruzione.it)  
[www.icviaboccea590.edu.it](http://www.icviaboccea590.edu.it)

# PROTOCOLLO SULLE MISURE DI SICUREZZA ANTI SARS-CoV-2 anno scolastico 2020/21

*Modulo integrativo per  
l'elezione dei rappresentanti di classe*

## 1. PREMESSA

Il presente documento è parte integrante del Protocollo di sicurezza per la gestione del rischio biologico da SARS-CoV-2 adottato da questo istituto con prot. n. 4658 in data 03/09/2020 e contiene gli elementi informativi e le indicazioni operative che devono essere rispettate in occasione dell'elezione dei rappresentanti di classe.

Si informa, inoltre, che presso questo istituto è stata nominata la Commissione di verifica sull'applicazione delle misure contenute nel protocollo con il compito, tra gli altri, di segnalare al Dirigente scolastico, mediante relazione scritta, i casi di mancata applicazione delle misure di sicurezza stesse.

## 2. SEDE DELLE ATTIVITÀ

In ogni plesso sono stati individuati i locali in cui verrà effettuata la votazione (SEGGIO) per l'elezione dei rappresentanti di tutte le classi presenti nel plesso stesso:

<b>Plesso</b>	<b>Locale per la votazione (SEGGIO)</b>	<b>Ingresso nell'edificio scolastico da utilizzare</b> (descrizione anche del percorso per raggiungere il locale di votazione)	<b>Uscita dall'edificio scolastico da utilizzare</b> (descrizione anche del percorso per uscire da scuola)
Sede Centrale	AULE:15/16 17/18/19/28	Principale A/B piano terra Scuola Comunale primo piano	Principale A/B piano terra Scuola Comunale primo piano
Pantan Monastero	AULE: 3/7/9/21T	Principale/Laterale infanzia,	Principale/Laterale infanzia
Tenuta S. Mario	AULE: 18/12/ex mensa	Esterna destra, ex mensa, ex infanzia	Esterna destra, ex mensa, ex infanzia
Castel di Guido	AULE: 3/14	Principale/ porta emergenza sul retro	Principale/ porta emergenza sul retro

L'attività di consultazione verrà tenuta in videoconferenza così come la nomina dei componenti del seggio.

È assolutamente vietato l'accesso da parte degli elettori ai locali scolastici, ad eccezione del locale per la votazione e dei servizi igienici che verranno resi disponibili, su richiesta, da parte dei collaboratori scolastici.

## 3. REQUISITI PER L'INGRESSO A SCUOLA

Le condizioni che consentono l'accesso a scuola comprendono:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In prossimità dell'accesso ad ogni plesso, un collaboratore scolastico provvederà alla misurazione della temperatura corporea di ogni genitore, conformemente alle indicazioni operative per l'accesso del personale esterno a scuola attivando, in caso di temperatura superiore a 37,5 °C la procedura di allontanamento e segnalazione del caso, anche al dirigente scolastico, secondo le indicazioni contenute nel rapporto ISS<sup>1</sup> COVID-19 n° 58/20 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".

#### **4. ALLESTIMENTO DEI SEGGI**

Il locale destinato al seggio dovrà ospitare i componenti del seggio costituito da n° 3 genitori designati in sede di consultazione e dal genitore/elettore. Il distanziamento interpersonale da tenere all'interno del seggio, in ogni momento, è di almeno un metro; si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. A tal fine è prevista apposita segnaletica orizzontale per facilitare il distanziamento.

Il seggio è dotato di finestre per favorire un ricambio d'aria regolare e sufficiente con l'esterno.

All'interno del seggio è presente un dispenser di soluzione idro-alcolica per permettere la frequente igiene delle mani da parte dei componenti del seggio e dell'elettore al momento dell'ingresso nel seggio.

Il numero di urne all'interno del seggio è pari al numero di classi presenti nel plesso scolastico; per ogni classe, la fascia temporale di votazione sarà di 3 ORE , secondo il calendario di seguito riportato:

#### **Plesso: Sede Centrale SCUOLA PRIMARIA**

<b>lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>classi</b>
15	15.00 - 18.00-	Tutte le prime
16	15.00 - 18.00-	Tutte le quarte
17	15.00 - 18.00-	Tutte le seconde
18	15.00 - 18.00-	Tutte le quinte
19	15.00 - 18.00-	Tutte le terze

---

<sup>1</sup> Istituto Superiore di Sanità.

**Plesso: Sede Centrale SCUOLA INFANZIA per Sede Centrale e Tenuta S. Mario presso la sede centrale.**

<b>Lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>sezioni</b>
28	15.00 - 18.00-	A/B Tenuta S.Mario

**Plesso: Sede Centrale SCUOLA SECONDARIA di primo grado**

<b>martedì 27 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>classi</b>
15	15.00 - 18.00-	Tutte le prime
18	15.00 - 18.00-	Tutte le seconde
19	15.00 - 18.00-	Tutte le terze

**Plesso: Pantan Monastero SCUOLA PRIMARIA**

<b>lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>classi</b>
3	15.00 - 18.00-	Prime (A e B)
7	15.00 - 18.00-	terze (A e B)
9 primo piano	15.00 - 18.00-	Seconda e quarta
7 primo piano	15.00 - 18.00-	Tutte le quinte

**Plesso: Pantan Monastero SCUOLA INFANZIA.**

<b>Lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>sezioni</b>
21T	15.00 - 18.00-	A/B

**Plesso: Tenuta San Mario SCUOLA PRIMARIA**

<b>lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>classi</b>
12	15.00 - 1800-	Prima
18	15.00 - 18.00-	Quarta e quinta
Ex mensa	15.00 - 18.00-	Seconda e terza

**Plesso: Castel di Guido SCUOLA PRIMARIA**

<b>lunedì 26 Ottobre 2020</b>		
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>classi</b>
14	15.00 - 18.00-	Prima, seconda e terza
3	15.00 - 18.00-	Quarta e quinta

**5. MODALITÀ DI VOTAZIONE**

Per accedere al seggio è obbligatorio l'uso della mascherina, chirurgica o di protezione FFP2 senza filtro, da parte di tutti gli elettori e dei componenti del seggio, come riportato nella tabella successiva.

È consentito l'accesso al seggio ad un elettore alla volta; gli altri elettori attenderanno il proprio turno all'esterno del seggio opportunamente distanziati.

L'elettore dovrà procedere all'igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta:

- a) al momento dell'accesso al seggio;
- b) prima di ricevere la matita e la scheda;

c) al termine delle operazioni di voto, prima di lasciare il seggio.

I componenti del seggio, durante la permanenza nel seggio, dovranno:

- a) indossare la mascherina chirurgica o di protezione FFP2 senza filtro;
- b) mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti;
- c) procedere ad una frequente ed accurata igiene delle mani;
- d) indossare i guanti per le operazioni di spoglio delle schede e al momento dell'inserimento della scheda nell'urna.

LE MASCHERINE DA UTILIZZARE IN QUESTO ISTITUTO	
 MASCHERINA CHIRURGICA	USO OBBLIGATORIO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO
 MASCHERINA FFP2/FFP3 (SENZA FILTRO)	USO CONSENTITO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO; DA INDOSSARE IN SPECIFICHE SITUAZIONI
 MASCHERINA FFP2/FFP3 CON FILTRO	USO NON CONSENTITO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO
 MASCHERINA DI COMUNITA'	

## 6. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Nel corso delle operazioni di voto i collaboratori scolastici dovranno garantire periodiche operazioni di pulizia e disinfezione delle superfici di contatto, ivi compresi tavoli, sedie, urne, servizi igienici e corridoi per raggiungere il seggio, nel rispetto delle indicazioni contenute nei Rapporti ISS COVID-19 n° 19/20 e n° 25/20 e nel documento INAIL sulla gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche. Nello specifico, la sanificazione del seggio verrà effettuata quotidianamente:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
- b) ad ogni cambio classe, nei 10 minuti che precedono l'inizio della votazione dei rappresentanti della nuova classe;
- c) al termine del turno giornaliero delle votazioni.

I servizi igienici verranno sanificati:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
- b) dopo ogni utilizzo;
- c) al termine del turno giornaliero delle votazioni.

I corridoi interni per l'accesso al seggio verranno sanificati:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
  - b) al termine del turno giornaliero delle votazioni.
- La matita copiativa dovrà essere sanificata dopo ogni utilizzo.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ermenegilda Esposito